



**ACTA DE ENTREGA-RECEPCION INDIVIDUAL POR
RATIFICACIÓN DE CARGO 2019 - 2021
DIRECCION DE DESARROLLO RURAL DE MONCLOVA,
COAHUILA
No. PMM-017-2021**

En cumplimiento a lo dispuesto por los Artículos 1o, 3o fracción II, 5o, 6o, Inciso B, 17, 20, 21, 30 y demás relativos de la Ley de Entrega-Recepción del Estado y Municipios de Coahuila publicada en el Periódico Oficial del Estado de Coahuila número 34, de fecha 29 de abril de 2005 en la que se establecen las bases generales mediante las cuáles los titulares de las dependencias, entidades y unidades administrativas entregarán a quienes los sustituyan al término de su empleo, cargo o comisión, los asuntos de su competencia, así como los recursos humanos, materiales, financieros y demás que les hayan sido asignados, se hace constar en la presente que:

En la Ciudad de **Monclova**, Coahuila de Zaragoza, siendo las **10:45** horas del **03 de Enero de 2022**, se reunieron en las oficinas que ocupa la **Contabilidad de Monclova** ubicadas en **calle Zaragoza y V. Carranza s/n en la Zona, de la Presidencia Municipal de Monclova** de esta ciudad, el **C FRANCISCO RAFAEL GONZALEZ ORTIZ** quien se identifica con [REDACTED] documento cuya copia simple se anexa a la presente, con motivo de la Entrega - Recepción por Ratificación de Cargo que con fecha **01 de Enero de 2022** le ha conferido el **DR. MARIO ALBERTO DÁVILA DELGADO, PRESIDENTE MUNICIPAL** de **Monclova**, Coahuila de Zaragoza, para ocupar la titularidad del cargo a partir de dicha fecha, se procede a llevar el Informe de Entrega-Recepción de los recursos asignados a esta Unidad Administrativa. Bajo protesta de decir verdad los comparecientes hacen las siguientes:

DECLARACIONES

PRIMERA: Manifiesta el **C. FRANCISCO RAFAEL GONZALEZ ORTIZ** ser originario de la ciudad de **Monclova Coahuila** haber desempeñado el cargo de **Titular** durante el período comprendido del **01 de Enero de 2019 al 31 de Diciembre de 2021**, tener su domicilio particular en [REDACTED] **Monclova, Coahuila** que designa como testigo de asistencia, para los efectos de la presente a la **C. MIGUEL EDUARDO GONZALEZ OVALLE**, quien se identifica con [REDACTED] documento del que se anexa copia simple a la presente, cuyos rasgos físicos concuerdan con quien la porta, manifestando tener su domicilio en [REDACTED], **MONCLOVA, COAHUILA**.

SEGUNDA: Funge como superior jerárquico del funcionario ratificado el **C. DR. MARIO ALBERTO DÁVILA DELGADO**, Presidente Municipal, quien manifiesta ser originario de la ciudad de **Frontera**, Coahuila, tener su domicilio particular en [REDACTED], **Monclova, Coahuila**, quien se identifica con [REDACTED] documento cuya copia simple se anexa a la presente, que designa como testigo de asistencia, para los efectos de la presente al **C. GUILLERMO HERNÁNDEZ REYNA**, quien se identifica con [REDACTED] documento del que se anexa copia simple a la presente, cuyos rasgos físicos concuerdan con quien la porta, manifestando tener su domicilio en [REDACTED], **Monclova, Coahuila**.

TERCERA: Funge como Enlace del Sistema de Entrega- Recepción el **C. MTRO. JESÚS DAVID BERRONES CELESTINO**, para efectos del presente.

CUARTA: Ambos comparecientes manifiestan, estar de acuerdo en llevar a cabo el proceso de Entrega-Recepción por Ratificación de Cargo, en forma ordenada y transparente, de manera que se garantice la debida continuidad de las acciones a cargo de **Desarrollo Rural**, mediante el presente informe y un disco compacto, que contiene información actualizada al **03 de Enero de 2022** considerada conforme al Sistema Informático de Entrega-Recepción autorizado por la **SECRETARIA DE FISCALIZACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS** y relativa a los siguientes:



ACTA DE ENTREGA-RECEPCION INDIVIDUAL POR
RATIFICACIÓN DE CARGO 2019 - 2021
DIRECCION DE DESARROLLO RURAL DE MONCLOVA,
COAHUILA
No. PMM-017-2021

ANEXOS de Desarrollo Rural

I. ASPECTOS JURÍDICOS (en el caso de Entidades Paraestatales)

| | |
|---|-----|
| Integración y Actas de Cabildo | I.1 |
| Relación de Acuerdos, Convenios, Contratos y Documentos Legales | I.2 |

II. ASPECTOS PRESUPUESTALES Y FINANCIEROS

Situación Programática Presupuestal

| | | |
|----------------------------------|------|-----------|
| Presupuesto Global del Ejercicio | II.1 | No Aplica |
|----------------------------------|------|-----------|

Recursos Financieros

| | | |
|---------------------------------|------|-----------|
| Situación de Fondos Revolventes | II.2 | No Aplica |
|---------------------------------|------|-----------|

| | | |
|--|------|-----------|
| Relación de Gastos Pendientes de Comprobar | II.3 | No Aplica |
|--|------|-----------|

| | | |
|--|------|-----------|
| Relación de Cuentas Bancarias, Inversiones, Depósitos, Títulos o cualquier otro Contrato | II.4 | No Aplica |
|--|------|-----------|

| | | |
|-----------------------------------|--------|-----------|
| Detalle de la Situación de Bancos | II.4.1 | No Aplica |
|-----------------------------------|--------|-----------|

| | | |
|--|--------|-----------|
| Relación de Cheques Expedidos sin Entregar | II.4.2 | No Aplica |
|--|--------|-----------|

| | | |
|-----------------------------------|--------|-----------|
| Detalle de Cuentas de Inversiones | II.4.3 | No Aplica |
|-----------------------------------|--------|-----------|

| | | |
|---|------|-----------|
| Relación de Documentos y Cuentas por Cobrar | II.5 | No Aplica |
|---|------|-----------|

| | | |
|--|------|-----------|
| Relación de Documentos y Cuentas por Pagar | II.6 | No Aplica |
|--|------|-----------|

| | | |
|----------------------------------|------|-----------|
| Estados Financieros Dictaminados | II.7 | No Aplica |
|----------------------------------|------|-----------|

III ASPECTOS OPERATIVOS

| | |
|---------------------------|-------|
| Estructura Organizacional | III.1 |
|---------------------------|-------|

| | |
|-----------------------------|-------|
| Marco Jurídico de Actuación | III.2 |
|-----------------------------|-------|

| | |
|--|-------|
| Relación de Manuales de Organización, Políticas y Normas de Administración Interna | III.3 |
|--|-------|

Recursos Humanos

| | |
|-------------------------------|-------|
| Resumen de Plazas Autorizadas | III.4 |
|-------------------------------|-------|

| | |
|-----------------------|---------|
| Plantilla de Personal | III.4.1 |
|-----------------------|---------|

| | | |
|---|---------|-----------|
| Personal con Licencia, Permiso o Comisión | III.4.2 | No Aplica |
|---|---------|-----------|

| | | |
|-----------------------------------|---------|-----------|
| Relación de Sueldos No Entregados | III.4.3 | No Aplica |
|-----------------------------------|---------|-----------|



ACTA DE ENTREGA-RECEPCION INDIVIDUAL POR
RATIFICACIÓN DE CARGO 2019 - 2021
DIRECCION DE DESARROLLO RURAL DE MONCLOVA,
COAHUILA
No. PMM-017-2021

| | | |
|---|---------|--------------|
| Vacaciones del Personal Pendientes de Disfrutar | III.4.4 | No Aplica |
| Relación de Expedientes de Personal | III.4.5 | No Aplica |
| Programa y Avance de Capacitación del Personal | III.46 | No Aplica |

Recursos Materiales

| | | |
|---|-----------|--------------|
| Resumen de Inventarios | III.5 | |
| Mobiliario y Equipo de Administración | III.5.1a | |
| Bienes Artísticos, culturales, científicos y objetos de valor | III.5.1b | No Aplica |
| Equipo de Cómputo | III.5.1c | |
| Equipo Educacional y Recreativo | III.5.2 | No Aplica |
| Relación de Sistemas Desarrollados Internamente | III.5.2.1 | No Aplica |
| Relación de Programas Tipo Paquete | III.5.2.2 | No Aplica |
| Equipo Médico y de Laboratorio | III.5.3 | No Aplica |
| Vehículo y Equipo de Transporte y Maquinaria | III.5.46 | |
| Equipo de Defensa y Seguridad | III.5.5 | No Aplica |
| Relación de Libros, Publicaciones, Material Bibliográfico e Informativo | III.5.7 | No Aplica |
| Activos Biológicos e Intangibles | III.5.79 | No Aplica |
| Inventario de Almacén | III.6 | No Aplica |
| Relación de Formas Oficiales | III.7 | No Aplica |

Obras Públicas

| | | |
|---|--------|--------------|
| Relación de Bienes Inmuebles | III.8 | No Aplica |
| Relación de Obras y Programas en Proceso | III.10 | No Aplica |
| Relación de Programas y Obras Terminadas por Programa | III.11 | No Aplica |

Archivos Y Documentos

| | | |
|--|--------|--------------|
| Relación de Anticipos de Obras por Amortizar | III.12 | No Aplica |
|--|--------|--------------|



**ACTA DE ENTREGA-RECEPCION INDIVIDUAL POR
RATIFICACIÓN DE CARGO 2019 - 2021
DIRECCION DE DESARROLLO RURAL DE MONCLOVA,
COAHUILA
No. PMM-017-2021**

| | | |
|---|--------|-----------|
| Relación de Donaciones, Legados y Herencias | III.13 | No Aplica |
| Relación de Respaldos de Archivos Electrónicos | III.14 | |
| Otros Asuntos En Trámite | | |
| Relación de Archivos de Trámite | III.15 | |
| Relación de Archivos de Concentración | III.16 | |
| Relación de Asuntos en Trámite | III.17 | |
| Relación de Estudios y Proyectos No Desarrollados | III.18 | No Aplica |

QUINTA: El C. **FRANCISCO RAFAEL GONZALEZ ORTIZ**, manifiesta haber proporcionado todos los elementos necesarios para la formulación de la presente y que no fue omitido algún otro aspecto importante relativo a su gestión.

Los 46 (cuarenta y seis) anexos que se mencionan, se incluyen en el disco compacto antes mencionado del cuál se reproducen cuatro tantos que constituyen parte integrante de la presente, mismos que son debidamente signados por los que intervienen en la presente, con firmas autógrafas, al calce, para debida constancia y efectos legales a que haya lugar.

La presente entrega no implica liberación alguna de responsabilidades administrativas, civiles, penales o laborales que pudieran llegarse a determinar por la autoridad competente, en los términos de las disposiciones legales aplicables, con posterioridad para el C. **FRANCISCO RAFAEL GONZALEZ ORTIZ**, asumiendo las responsabilidades que se deriven en su ejercicio administrativo y financiero, o de las que se advierta que han ejercido partidas presupuestales en egresos sin la debida justificación, o apartándose de las autorizaciones respectivas o de las normas y procedimientos que las leyes determinan para el manejo de los recursos económicos.

Previa lectura del presente y no habiendo otro hecho que hacer constar, se da por concluido el presente informe, siendo las **11:18** horas del **03 de enero 2022**, firmando por cuadruplicado para debida constancia y efectos legales en todas sus fojas y anexos los que en ella intervinieron.

Protestamos lo necesario.

RATIFICADO

FRANCISCO RAFAEL GONZALEZ ORTIZ



ACTA DE ENTREGA-RECEPCION INDIVIDUAL POR
RATIFICACIÓN DE CARGO 2019 - 2021
DIRECCION DE DESARROLLO RURAL DE MONCLOVA,
COAHUILA
No. PMM-017-2021

SUPERIOR JERÁRQUICO

DR. MARIO ALBERTO DAVILA DELGADO,

TESTIGO

MIGUEL EDUARDO GONZALEZ OVALLE

TESTIGO

GUILLERMO HERNÁNDEZ REYNA

ENLACE DEL SISTEMA DE ENTREGA RECEPCIÓN

MTRO. JESÚS DAVID BERRONES CELESTINO